

Luma Fiber Verksamhetsplan och Budget 2023

Verksamhetsplan 2023

Mål för 2023

Luma Fiber är sedan några år i ett förvaltningskede vilket innebär prioritering av drift och underhåll samt administration av nätet.

Den andra prioriterade uppgiften är att rekrytera och koppla in nya abonnenter i nätet samt säkerställa att det finns kapacitet för inkoppling i nätet. Det är i första hand Salthamnsområdet som inom de närmaste åren kan bli aktuellt för utökad kapacitet.

Den tredje prioriterade uppgiften är att under det första kvartalet implementera det nya avtalet som förhandlats fram med Telia. Förhandlingen har sammanhållits av Luma Fiber och omfattas av 18 föreningar.

Det nya avtalet har mottagits mycket positivt och kommer att vara en viktig del i utvecklingen av våra socknar. Vi utgår ifrån att det kommer att locka många nya medlemmar att ansluta sig till vårt nät. Varje ny abonnent ger i dagsläget ett tillskott på minst 21000kr. Det framgångsrika arbetet med att skapa en stabil ekonomi i föreningen har härigenom getts långsiktiga goda förutsättningar.

För att ytterligare förbättra kontakten och närheten till våra medlemmar/boende inom Lumas område utses kontaktombud för Luma. Detta arbete skall fortsätta i likhet med tidigare år. Dessa skall tas fram av Valberedningen och utses i anslutning till årsstämman. En till två tillfällen under året planeras för att träffas och föra dialog samt att kompetensutveckla dessa personer.

Fortsätta diskussionen med våra grannföreningar Väskinde, Bro och Stenkyrka om möjligt samarbete för att underlätta administration mm. Ytterligare presumtiva deltagare kan övervägas såsom Tingstäde och Fole/Lokrume.

Det nya avtalet har säkerställt att Telia tillhandahåller UPS (batteribackup) i Noderna. Det kommer sannolikt att vara en viktig del i PTS åtgärds paket för att säkerställa driften av Fibernäten för framtiden.

Ett arbete med att uppmuntra Fastighetsägarna att anskaffa UPS skall återupptas eftersom det nu blir möjligt att strömförsörja nätet vid elavbrott.

Uppgifter 2023

- Leda och driva verksamheten genom Föreningsstämma, styrelse och AU i enlighet med föreningens stadgar och fastställd Verksamhetsplan och Budget.

Fortsätta med att introducera nya medlemmar i Styrelsen på ett sådant sätt att erfarenheten och kunskapen om LUMA kan vidmakthållas.

- Rekrytera nya medlemmar och genomföra inkopplingar av nya abonnenter två gånger om året på ett smidigt sätt som skapar en positiv inställning till fiber som kanal för framtida tjänster. Kontaktombuden ges en aktiv roll i denna process.

- Implementera det nya avtalet under första kvartalet genom att teckna nya avtal med samtliga Fastighetsägare samt leverera ny utrustning (vissa mediekonvertrar, routrar och TV-boxar).
Tillhandahålla användarvänliga manualer mm så att installationen kan ske på ett smidigt och säkert sätt. Ge personligt stöd till de medlemmar som har särskilda önskemål om detta.
- Det nya avtalet reglerar åtgärder i samband med längre avbrott. Utarbeta rutiner samt informera om hur man som abonnent skall agera.
- Utse och kompetensutveckla kontaktombuden inom Luma Fiberförenings område.
- Daglig bevakning av Ledningskollen.
- Genomföra dokumentation av nya abonnenter.
- Två gånger om året skall tillsyn av nodskåpen ske. Övriga skåp en gång per år.
- Vidmakthålla kontakterna med våra Grannföreningar för att söka möjligheter till framtida samarbete.
- Delta i Fibernät Gotlands verksamhet.